

Datenschutz	Öffentliches Verzeichnisse Mitgeltende Unterlage MI/D13/KLIÜ/3.5.8 RV 03/09.09.2015	 KLINIKUM Aschaffenburg-Alzenau
-------------	---	---

§ 81 Abs. 4 SGB X schreibt in Verbindung mit § 4g bzw. § 4e des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) vor, dass der Beauftragte für den Datenschutz jedermann in geeigneter Weise die folgenden Angaben verfügbar zu machen hat:

1. Name oder Firma der verantwortlichen Stelle:

Klinikum Aschaffenburg - Alzenau

2. Inhaber, Vorstände, Geschäftsführer:

Krankenhauszweckverband:

Zweckverbandsvorsitzender: Hr. Herzog (Oberbürgermeister), Hr. Prof. Dr. Reuter (Landrat)

Geschäftsleitung: Fr. K. Reiser

Beauftragte Leiter der Datenverarbeitung:

Hr. K. Behl,

Fr. D. Sauer, Datenschutzbeauftragte – Standort Aschaffenburg

Hr. D. Hock, Datenschutzbeauftragter - Standort Alzenau

3. Anschrift der verantwortlichen Stelle:

Am Hasenkopf

63739 Aschaffenburg

4. Zweckbestimmungen der Datenerhebung, -Verarbeitung oder -nutzung:

Krankenhäuser sind nach § 2 Nr. 1 Krankenhausfinanzierungsgesetz Einrichtungen, in denen durch ärztliche und pflegerische Hilfeleistung Krankheiten, Leiden oder Körperschäden festgestellt, geheilt oder gelindert werden sollen oder Geburtshilfe geleistet wird und in denen die zu versorgenden Personen untergebracht und gepflegt werden können.

Um diese Aufgaben wahrnehmen zu können, muss das Krankenhaus für folgende Zwecke

Daten erheben, verarbeiten und nutzen:

1. Feststellung des Versicherungsverhältnisses,
2. Krankenhausbehandlung
3. Dokumentationspflicht nach Berufsordnung und anderen gesetzlichen Vorschriften
4. Prüfung und Gewährung von Leistungen
5. Kostenerstattung
6. Beteiligung des Medizinischen Dienstes
7. Abrechnung mit den Kostenträgern
8. Wirtschaftlichkeits- und Qualitätsprüfung
9. Abrechnung mit anderen Leistungserbringern
10. Beratung über Maßnahmen der Prävention und Rehabilitation
11. statistische Zwecke

Weiterhin werden personenbezogene Mitarbeiterdaten durch die Personalabteilung im Rahmen der Personalverwaltung und Lohn-/Gehaltsabwicklung verarbeitet.

Darüber hinaus werden Stammdaten von Lieferanten und Dienstleistern insbesondere zur Abwicklung des Liefer- und Zahlungsverkehrs erhoben und verarbeitet.

5. Beschreibung der betroffenen Personengruppe und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien

1. Daten der Patienten: Name; Vorname; Anschrift; Geburtsdatum; Geschlecht; (Telefonnummer; Konfession nur beim Einverständnis des Patienten)

2. Daten zum Hausarzt / Einweisenden, mit- oder nachbehandelnden Arzt: Name; Vorname; Berufsbezeichnung; Arztnummer; Anschrift; Telefonnummer

3. Daten zur Krankenversicherung (gesetzlich/privat): Bezeichnung der Krankenkasse; Anschrift; Institutionskennzeichen der Krankenkasse; ggf. Gebietsdirektion der Krankenkasse; Versichertenstatus; Versicherungsnummer; Daten über versichertes Mitglied;

<p>Gültigkeitsdatum der Versichertenkarte</p> <p><u>4. Daten zur einweisenden/verlegenden Klinik:</u> Name; Anschrift; Institutionskennzeichen</p> <p><u>5. Medizinische Daten:</u> Tag, Uhrzeit und Grund der Aufnahme (z.B. Einweisung, Notfall, Verlegung) sowie die Einweisungsdiagnose; Wahlleistungen; Aufnahmediagnose; nachfolgende Diagnosen; Dauer der Krankenhausbehandlung; Bezeichnung der aufnehmenden Fachabteilung (Station, Zimmer-Nr., Telefon-Nr.); bei Verlegung Bezeichnung der weiterführenden Fachabteilung; Datum und Art der durchgeführten Operationen und Prozeduren; Tag, Uhrzeit und Grund der Entlassung oder Verlegung; Haupt- und Nebendiagnosen; Beginn und Ende von Abwesenheiten (bspw. Beurlaubung); Rehabilitationsmaßnahmen; Daten über andere Leistungserbringer; Leistungen des Krankenhauses; berechnete Entgelte; Unfall (Ort, Tag, Art); Tod (Tag, Uhrzeit, Todesursache); Rechnungsdaten</p> <p><u>6. Daten zur Pflegeperson:</u> Stammdaten; Beginn und Ende der Pfl egetätigkeit; Meldegründe; Zeiträume; Angaben zur Prüfung der Rentenversicherungspflicht; Angaben zu Beitragseinzug und -abführung an den Rentenversicherungsträger; Angaben zur Qualifikation; Daten für statistische Meldungen nach § 109 SGB XI</p> <p><u>7. Daten zum gesetzlichen Vertreter:</u> Name; Anschrift; Telefonnummer</p> <p><u>8. Personaldaten:</u> Personalstammdaten und -vertragsdaten, lohn-, gehalts- und altersversorgungsrelevante Daten, sozial- und rentenversicherungsrelevante Daten, stellen- und funktionsrelevante Daten, Personalplanungsdaten und Qualifikations- sowie Aus- und Fortbildungsdaten, Datenverarbeitungs-Benutzerdaten wie Zugangs- und Protokolldaten, innerbetriebliche Daten wie Telefon, Fax, E-Mail</p> <p><u>9. Daten von Lieferanten und Dienstleistern:</u> u.a. Name, Anschrift, Kontaktdaten, Bankverbindung, Vertragskonditionen</p>
<p><u>6. Empfänger der Daten oder Kategorien von Empfängern:</u></p> <p>Eine Datenübermittlung erfolgt im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften des §301 + §302 SGB V, unter Einwilligung des Betroffenen sowie aufgrund anderer Rechtsvorschriften im wesentlichen an:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kostenträger (Gesetzliche und Private Krankenversicherung), 2. Sonstige Kostenträger (z.B. Sozialamt, Bundesamt für Zivildienst) 3. Träger der Renten- und Unfallversicherung, 4. Medizinischer Dienst der Kassen 5. Träger der betrieblichen Altersversorgung 6. Bundesanstalt für Arbeit, 7. Finanzamt 8. im Rahmen des Zahlungsverkehrs an Geldinstitute, 9. Versorgungsverwaltung, andere Leistungserbringer, 10. Wehrbereichsverwaltung, Ärzte, Krankenhäuser, Bundesamt für Qualitätssicherung, Datenannahmestelle im Zusammenhang mit § 21 Abs. 4 KHEntgG (Übermittlung u. Nutzung der DRG Daten zur Entwicklung und Pflege des künftigen DRG Fallpauschalensystems) 11. Externe Auftragnehmer (Dienstleistungsunternehmen) entsprechend § 11 BDSG zur Abwicklung der Verarbeitung der Daten in unserem Auftrag. 12. Interne Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Geschäftsprozesse beteiligt sind (Personalverwaltung, Buchhaltung, Rechnungswesen, Telekommunikation und EDV).
<p><u>7. Regelfristen für die Löschung der Daten:</u></p> <p>Die Löschrfristen orientieren sich an den gesetzlichen Aufbewahrungspflichten sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die Zweckbestimmung entfällt</p> <p><u>8. Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten (außerhalb EU/EWR):</u></p> <p>Es erfolgen keine Datenübermittlungen an Drittstaaten</p> <p><u>9. Kontakt zum Datenschutzbeauftragten</u></p> <p>Standort Aschaffenburg: Doris Sauer, Tel.: 06021/32 2133 Standort Alzenau: David Hock, Tel.: 06023/506-1014</p>